

ПАМЯТКА

В противодействии коррупции существует широкий спектр профилактических мер, применение которых в совокупности с иными может дать эффективный результат в противодействии коррупции. Отдельную категорию таких профилактических мер составляет исключение коррупционно-опасного поведения и применение основ антикоррупционного поведения в служебной деятельности сотрудников учреждения.

Признаки, характеризующие коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно-опасных функций:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу;

- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- нарушение должностными лицами требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;

- искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной (трудовой) деятельности;

- попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

- действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным (трудовым) полномочиям;

- бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) обязанностями;

- получение должностным лицом, членами его семьи, близкими родственниками необоснованно высокого вознаграждения за создание произведений литературы, науки, искусства, чтение лекций и иную преподавательскую деятельность;

- совершение частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности в которых замещают родственники должностных лиц;

- совершение финансово-хозяйственных операций с очевидными нарушениями действующего законодательства.

В ходе вышеуказанных действий сотрудник:

- допускает в разговоре иносказательные выражения, намёки (жесты, мимика) на возможность получения взятки;

- предлагает обсуждение проблемных вопросов в другой обстановке (в другое время, в другом месте);

- предлагает возможность решения вопроса, через знакомых (других должностных лиц) ввиду приятельских либо иных благоприятных отношений;

- обсуждает свои бытовые (материальные) трудности;

- выстраивает отношения личной заинтересованности с лицами, занимающимися предпринимательской деятельностью;

- составляет протекцию, оказывает поддержку субъектам предпринимательской деятельности в личных, корыстных интересах.

Показатели, характеризующих антикоррупционное поведение должностных лиц, деятельность которых связана с коррупционными рисками. Сотрудник:

- при исполнении должностных обязанностей не допускает личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (при наличии требований к должности);

- уведомляет представителя работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- не получает в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

- не допускает в разговоре иносказательных выражений, намёков (жестов, мимики) на возможность дачи (получения) взятки;

- не оставляет посетителя одного в кабинете;

- не предлагает обсуждение проблемных вопросов в другой обстановке (в другое время, в другом месте);

- не предлагает возможность решения вопроса через знакомых (других должностных лиц) ввиду приятельских либо иных благоприятных отношений;

- не обсуждает свои бытовые (материальные) трудности;

- не занимается предпринимательской деятельностью, не состоит лично, а также через аффилированных лиц в какой-либо коммерческой организации;

- не выстраивает отношения личной заинтересованности с лицами, занимающимися предпринимательской деятельностью;

- не составляет протекцию, не оказывает поддержку субъектам предпринимательской деятельности в личных, корыстных интересах;

- не обращается к коллегам с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок предварительного следствия, рассмотрения жалоб и заявлений, способными оказать влияние на служебное решение.